



CONTRAT À DURÉE INDÉTERMINÉE

Le Théâtre de l'Œil et Casteliers recherchent un.e Technicien.ne comptable

Théâtre de l'Œil

Promouvoir l'art de la marionnette est la raison d'être du Théâtre de l'Œil depuis 1973. Compagnie de recherche et de création, l'esprit d'innovation qui la caractérise s'exprime dans ses productions destinées au jeune public, dans sa capacité à les diffuser et dans les activités de formation professionnelle.

Casteliers

Fondé en 2005, Casteliers est un diffuseur spécialisé en théâtre voué aux arts de la marionnette. L'organisme organise un festival international annuel et une saison de programmation régulière, accueille des artistes en résidence et offre un large éventail d'activités de médiation culturelle aux citoyens de toutes les générations.

Sommaire

Relevant des directions générales des organismes respectifs, la personne recherchée assure la tenue des livres comptables des deux entités.

Principales fonctions

- Saisie comptable dans Sage 50 ;
- Préparation et classement électronique de tous les documents financiers ;
- Gestion des comptes à recevoir et à payer ;
- Conciliation bancaire mensuelle ;
- Préparation des virements bancaires par AccèsD, dépôt direct, émission des chèques, etc. ;
- Traiter les paies, DAS, paiements et redevances aux artistes et remises syndicales ;
- Traiter les rapports de taxes, visas, petites caisses, conciliations bancaires ;
- Produire les feuillets d'impôts et reçus pour don ;
- Préparer les documents nécessaires à l'audit et à la production des états financiers annuels.

Qualifications et aptitudes recherchées

- Détenir un DEC ou AEC en comptabilité ;
- Très bonne maîtrise du logiciel comptable Sage50, de la suite Office et des applications Google ;
- Maîtrise du français parlé et écrit, bonne connaissance de l'anglais parlé et écrit un atout ;
- Grand sens de l'organisation et des responsabilités, jugement, minutie et discrétion ;
- Expérience professionnelle dans des fonctions similaires, un atout.

Nature du poste

- Poste contractuel à durée indéterminée ;
- 3 à 5 jours / semaine, à discuter selon les disponibilités ;
- Lieu de travail : locaux du Théâtre de l'Œil et de Casteliers (à Montréal) avec possibilité de télétravail ;
- Entrée en poste dès que possible ;
- Honoraires à discuter.

Faites parvenir votre curriculum vitae par courriel à : dq@casteliers.ca avant le **26 mars 2024**.

Le Théâtre de l'Œil et Casteliers soutiennent la parité, l'équité et la diversité au sein de leurs équipes. Nous encourageons les personnes issues de toute diversité à déposer leur candidature si elles estiment détenir les compétences, savoirs et aptitudes recherchés pour ce contrat. Nous communiquerons seulement avec les personnes pressenties.